

Møtereferat FAU-møte 14.juni 2017

Tilstede:

Britt N.Motrøen (1.kl)
Hilde Guttormsen (2.kl)
Elisabeth Tøllefsen (3/4.kl)
Linda Klemetsen (vara 3/4.kl)
Ingrid S.Lutro (7.kl)
Lisbeth P.Bøe (vara 7.kl)
Alanja Forsberg (8.kl)
Maria S.Ruud (vara 8.kl)
Therese Mikalsen (10.kl)
Sander Tøllefsen (elevrådsleder)

Frafall:

Andreas Lyng (vara 1.kl)
Geir Tuvstein (vara 2.kl)
Morthen Ivar Vikanes (5/6.kl)
Anita Dahl (vara 5/6.kl)
Annelie Flodin (9.kl)
Morten Johannessen (vara 9.kl)
Else Jacobsen (vara 10.kl)

SAKSLISTE:

1. Godkjenning av referat fra forrige møte og status på aksjoner
2. Informasjon fra ledelsen/styret
3. Oppsummering 17.mai
4. Gjennomgang hovedregnskap for 2016/2017
5. Evaluering Natteravnordning
6. Dialog med elevrådet
7. Eventuelt

REFERAT:

1. Godkjenning av referat fra forrige møte og status på aksjoner

Referatet fra møtet 4.april ble godkjent. Status på åpne aksjoner:

-Erfaringer julefest: Er ikke laget egen oppsummering. Viktigste erfaring var at det må være flere med i komiteen, og at elevene bør kunne brukes i større grad til rigging, pynting og øvrig klargjøring.

-Vennebenker: To benker i aluminium er bestilt på Leroy Merlin, blir levert i august.

-Natteravner: Se egen agendasak

-Praktisk info til foresatte: Skolen er tilbakeholden med å legge ut anbefalinger om bedrifter/butikker ol. på sin nettside, da en slik «reklame» ikke nødvendigvis er objektiv eller rettferdig. Det vil også kreve en god del innsats både å legge inn slike tips, og å vedlikeholde innholdet. Det kom i stedet forslag om at hver klasse til høsten raskt oppretter egne Facebook-grupper, hvor man kan dele tips og erfaringer om alt det praktiske man lurer på når man er ny på øya.

-Matsalg: Ingrid har videreformidlet kontaktinfo til aktuell leverandør av mat til skolen.

2. Informasjon fra ledelsen/styret

Ingrid var på et kort styremøte fredag 9.juni, og det var ingen spesielle saker. Skolens regnskapstall er gode hittil i år, og det er en økning i antall elever til høsten, spesielt på barneskolen. Ledelsen var fornøyd med årets 17.mai-arrangement.

3. Oppsummering 17.mai

Dokument med erfaringer, innkjøpslister, regnskap og diverse vedlegg som kan gjenbrukes ble gjennomgått. Dette dokumentet vil legges på FAU's minnepinne slik at det er tilgjengelig for neste års komite.

Det var støtte til forslaget om at fra neste år bør halvparten av klassene ta ansvar for å arrangere høstfesten, de resterende tar julefesten og alle klassetrinn deler på 17.mai-arrangementet.

I tillegg kom det tips om at den fullstendige vaktlisten på 17.mai burde henges opp lett synlig, slik at de som ikke husket hvor de hadde vakt kunne sjekke på denne. Tippet legges inn i «erfaringsdokumentet».

Punkter som er diskutert med skolen:

Lærerne har arbeidsdag 17.mai, og kan ikke pålegges arbeidsoppgaver fra FAU. De kan imidlertid oppfordres til å bidra når de ikke har oppgaver i regi av skolen. Skolen vil forsøke å tidlig avklare hvem som har hvilke oppgaver og når, slik at de lærerne som ønsker å bidra vet når de er ledige.

Det er fremover ikke aktuelt for FAU å betale hele regningen for mat til korpset. Skolen må være med og betale, eller så må dette løses på en annen måte, eksempelvis ved at musikerne får bonger for å kjøpe mat og drikke på festen.

Bordene som er ødelagte (ca 5 stykker?) må erstattes for FAU's regning. De øvrige som kun ser skitne ut bør spray-lakkeres. Dette bør gjøres før høstfesten 2017, Ingrid tar dette umiddelbart opp med neste års FAU til høsten.

4. Gjennomgang hovedregnskap for 2016/2017

Regnskapet ble gjennomgått og godkjent. Årets resultat var på +92 euro. Det er nå mer enn 5.400 euro i pengeskrinet, og det var enighet om at vi godt kunne brukt mer penger!

FAU vedtok derfor at neste års FAU må bruke minimum 2000 euro på leker/utstyr/tiltak som kommer elevene til gode. Se for øvrig også agendapunkt 6.

FAU's pengeskrin og regnskapsperm vil nå bli overlevert til Ingrid som FAU-leder, som igjen kan levere videre til neste års økonomiansvarlig.

5. Evaluering Natteravnordning

Alanja oppsummerte læringspunktene rundt årets Natteravnordning.

-Oversikten over foresatte på ungdomstrinnet må kvalitetssikres av neste års ansvarlige. Flere har ikke registrert «Foresatt 2», dermed er listene fra skolen mangelfulle.

-Lærerne har de siste par årene ikke vært satt opp på vakter. Dette bør endres, i denne sammenhengen er de foresatte som skal bruke av sin fritid slik som øvrige foresatte!

-Når vaktlista er klar er erfaringen at folk må minnes på om at de har vakt. Alanja har allerede avtalt med Sjømannskirka at de fra høsten av vil ringe til de som er satt opp på vakt på fredag to dager før (altså onsdag).

-Ruta/tidsplanen som natteravnene følger må endres, de må blant annet være utenfor Sjømannskirka når ungdommene er ferdig på klubben. «Kjerneområdet» bør være rundt Ancora-senteret, den katolske kirka, isbaren og Sjømannskirka.

-Det bør holdes et felles informasjonsmøte tidlig på høsten, hvor man kan informere litt mer om hva det innebærer å være natteravn.

Det kom forslag om at Sjømannskirka kan «markedsføre» Natteravn-ordningen, slik at for eksempel pensjonister som bor her kan bidra. Det kan også være andre foresatte enn de på ungdomsskolen som har lyst til å være natteravn, så informasjon om ordningen bør gå ut til alle foresatte på skolen.

6. Dialog med elevrådet

Sander fortalte at noen av klassene har hatt diskusjoner om hva de ønsker at FAU skal bruke penger på, men at ikke alle av klassene har gjort en prioritering. Oppsummert var det tydelig at elevene ønsket seg mer leker/aktiviteter, blant annet klatretårn, huskestativ, trampoline etc. I tillegg var det flere som hadde nevnt ønske om mikrobølgeovner og toastjern.

Neste års FAU må, i samarbeid med elevrådet og skolen, ta denne prosessen videre så raskt som mulig. Det er rikelig med penger i skrinet, og det ble derfor besluttet at minimum 2000 euro av FAU sine midler skal gå til de tiltakene/innkjøpene man blir enige om. Ingrid tar dette med seg i første FAU-møte til høsten, slik at man tar raskt tak i dette neste år.

7. Eventuelt

Enkelte klasser bruker skolebøker som er i veldig dårlig forfatning. Ingrid tar dette opp med ledelsen.

Sekretæren ytret ønske om at alle godkjenner møtereferatet via e-post, slik at vi får publisert det på skolens nettside før skoleslutt neste uke.

Takk for samarbeidet!

Referent: Lisbeth P.Bøe